

**ОТЧЕТ О СТАЖИРОВКЕ ПО ТЕМЕ  
«Повышение качества управления общеобразовательной  
организацией»**

1. Ф.И.О. стажера (полностью)

Каюкова Елена Игоревна

2. Место работы БОУ «Покровская ОШ»

3. Должность Директор

4. Место стажировки

БОУ «Андреевская ОШ»

5. Количество часов 36 часов

6. Сроки стажировки 25.10.2021 по 15.11.2021 г.

7. Индивидуальное задание для стажировки (перечислить выбранные модули стажировки на основе профессиональных потребностей и данных самооценки):

-«Стратегическое развитие образовательной организации по повышению качества образования»;

-«Информационно-аналитическая деятельность в управлении образовательной организацией для повышения качества образования».

**Модуль «Стратегическое развитие образовательной организации по  
повышению качества образования»**

Компетенции / умения	Самооценка	
	в начале стажировки	в конце стажировки
<b>Компетенции:</b>		
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	3	5

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	3	4
<b>Умения:</b>		
- разработка и реализация корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);	3	5
- планирование деятельности организации и подразделений;	3	4
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации;	3	4
- оценка эффективности проектов.	3	4

### **Модуль «Информационно-аналитическая деятельность в управлении образовательной организацией для повышения качества образования»**

Компетенции / умения	Самооценка	
	в начале стажировки	в конце стажировки
<b>Компетенции:</b>		
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	3	5
- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	4	5
<b>Умения:</b>		
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;	3	5
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;	3	4
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;	3	4

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.	3	4
---	---	---

8. Итоги работы стажера (согласно пунктам программы стажировки)

8.1. Модуль стажировки «Стратегическое развитие образовательной организации по повышению качества образования» (8 ч)

1). Компетенции, умения, которые были усовершенствованы в ходе стажировки:

- а) умение работать с любой информацией
- б) саморегулирование, выдержка
- в) ориентация на развитие

2) Практические материалы, которые изучены в ходе стажировки и планируются к дальнейшему использованию:

Документация проектов, направленных на повышение качества образования. Механизмы реализации проекта, планирование мероприятий. Технологии анализа развития ОО: используемые методики, матрицы; организация участия педагогического коллектива, административных работников, обучающихся, родителей, социальных партнёров в анализе функционирования ОО. Использование данных внешней оценки в анализе состояния ОО. Технологии оценки соответствия текущего состояния ОО планам развития.

8.2. Модуль стажировки «Информационно-аналитическая деятельность в управлении образовательной организацией для повышения качества образования» (8 ч)

1). Компетенции, умения, которые были усовершенствованы в ходе стажировки:

- а) развитие рефлексивной компетенции
- б) индивидуальный практический педагогический поиск
- б) использование опыта образовательной организации

2). Практические материалы, которые изучены в ходе стажировки и планируются к дальнейшему использованию:

а) Нормативные документы, регламентирующие аналитическую деятельность в ОО.

б) Документы по функционированию ВСОКО ОО (локальные акты, план и т.д.)

9. Заключение об итогах стажировки:

Самооценка об успешности стажировки: успешно / неуспешно (подчеркнуть).

Выводы о дальнейшем профессиональном совершенствовании (перечень компетенций и умений, которые требуют дальнейшего профессионального развития):

1. Демократичность
2. Персональная эффективность
3. Способность организовывать групповую работу

Руководитель БОУ «Андреевская ОШ», в которой проходила

стажировка



Е.А. Мишина

Руководитель стажировки слушателя в ОО



Е.А. Мишина

Куратор стажировки



Е.А. Мишина

Дата

15.11.2021 г.